

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Калининграда «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени
Т.А.Апакидзе»**

ПРИКАЗ

От 20.02.2024

№ 42-д

***Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ обучающихся
8-х классов в 2024 году.***

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160, в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 8-х классов.
2. Организовать ВПР в компьютерной форме: по биологии, обществознанию и географии
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МАОУ СОШ № 11 согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ № 11 в 8-х классах - – Абрамову Г.В. заместителя директора по учебной работе
5. Школьному координатору:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

5.5. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (приложение 2).

7. Организаторам проведения в аудитории:

7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

7.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).

8.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися вовремя ВПР.

9. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МАОУ СОШ № 11 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

10. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР

- в 8 классах - учителя информатики Иваненко Т.В.

Техническому специалисту:

10.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

10.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

11. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).

11.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 11 _____ Е.М.Мальцева

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

Абрамова Г.В...

Заместитель директора по УВР

Иваненко Т.В.

Приложение 1
к приказу МАОУ СОШ № 11
от 20.02.2024 № 42-д

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ
В МАОУ СОШ № 11**

с 2.04-25.04.24

дата	блок	предметы	форма проведения	кол-во классов	Продолжение ВПР
02.апр	естественно-научный	физика или химия	традиционная	3	45 минут
04.апр	естественно-научный	биология	компьютерная	1	45 минут
09.апр	общественно-научный	география или обществознание	компьютерная	1	45 минут
11.апр	общественно-научный	география или обществознание	компьютерная	1	45 минут
18.апр	общественно-научный	история	традиционная	3	45 минут
23.апр		русский язык	традиционная	4	90 минут
25.апр		математика	традиционная	4	90 минут

Дата проведения	Предметы	кабинет	№ урока	организаторы	Дежурные на этаже
2.04.2024 вторник	Физика или химия. ТФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	41	3 урок	Луговая А.А., Мальцева Н.Г., Голенкова А.С., Шкилевич И.А.	Галюкшева А.В.
		42			
		43			
4.04.2024 четверг	Биология. КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	29	3 урок	Иваненко Т.В.	Баклаженко А.И.
		27			
09.04.2023 вторник	География или обществознание КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	29	3 урок	Иваненко Т.В.	Галюкшева А.В.
		27			
11.04.2024	География или	29	3 урок	Иваненко Т.В.	Баклаженко А.И.

четверг	обществознание. КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	27		Архипова А.А.	
18.04.2024 четверг	История. ТФ Предмет, который распределит Рособрнадзор	44 45 46	3 урок	Луговая А.а., Мальцева Н.Г., Кривоносова Н.С., Овсиенко В.В.	Сергачева А.А.
23.04.2024 вторник	Русский язык. ТФ Русский язык. ТФ Русский язык.ТФ Русский язык.ТФ	47 48 49 49а	4 урок	Луговая А.А., Галюкшева А.В. Голенкова А.С., Шкилевич И.А	Будынина М.И.
25 апреля, четверг	Математика .ТФ Математика. ТФ Математика.ТФ Математика.ТФ	41 42 43 44	4 урок	Луговая А.А., Овсиенко В.В. Кривоносова Н.С., Голенкова А.С.	Баклаженко А.И.

ТФ – традиционная форма
КФ компьютерная форма

Приложение 2
к приказу МАОУ СОШ № 11
от 20.02.2024 № 42-д

ЭКСПЕРТЫ ПО ПРОВЕРКЕ ВПР

Предмет	Дата проверки	Ф. И. О.
Физика	02.04.2024-04.04.2024	Мальцева Е.М., Абрамова Г.В.
Биология	04.04.2024-8.04.2024	Дельмухаметова Л.И., Абрамова Г.В.
История	18.04.2024-22.04.2024	Голенкова А.С. Корнейчик Г.Н.
География	11.04.2024-15.04.2024	Абрамова Г.В., Овсиенко В.В.,
Химия	02.04.2024-04.04.2024	Левковец Е.М., Овиенко В.В..