

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
11» имени А.Г. АПАКИДЗЕ»

ПРИКАЗ

от 31 мая 2024 г.

№ 119 -д

**Об организации приёма в профильный класс МАОУ СОШ № 11 . в 2024
году**

В целях организации профильного обучения в 2024-2025 учебном году, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечения индивидуального отбора выпускников 9-х классов для приема в профильные десятые классы технологического, естественно-научного, универсального (Колледж-класс) профиля на 2024 – 2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для выпускников 9 класса (при приеме впервые на уровень среднего общего образования) прием документов в МАОУ СОШ № 11 в следующие сроки:

- с 01 по 20 июля прием документов и ежедневное обновление текущего рейтинга на основании поданных документов, обучающихся на сайте МАОУ СОШ № 11;

- с 21 по 31 июля проведение анализа уровня знаний в рамках индивидуального отбора;

- до 10 августа издание приказа о зачислении обучающихся в образовательную организацию при предоставлении оригиналов документов, по которым ранее была представлена заверенная копия.

2. Заместителям директора Абрамовой Г.В. и Иваненко Т.В.

- обеспечить информирование обучающихся и их родителей о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт МАОУ СОШ № 11, официальные социальные сети, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора:

- организовать работу горячей линии по вопросу приема в 10 класс.

2. Создать комиссию по приему в 10-й класс в следующем составе:
Председатель комиссии – Мальцева Е.М., директор школы;

Члены комиссии

1) Абрамова Г.В., зам. председателя комиссии;

2) Баклаженко А.И., педагог-психолог школы;

- 3) Бертулис А.С.. учитель математике;
- 4) Балахонова Г.В. учителя русского языка и литературы;
- 5) Кукуева Е.В., учитель химии;
- 6) Иваненко Т.В., учитель информатики

3. Утвердить Положение о комиссии для проведения индивидуального отбора при приёме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах МАОУ СОШ № 11

4. Комиссии по приему в 10-й класс, в случае количества заявлений, превышающих контрольное значение заявлений на отдельные профили обучения, осуществить индивидуальный отбор обучающихся, подавших заявления для поступления в 10-й класс согласно следующему графику:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	Проведение экспертизы документов	22.07.2024 года
2	Составление рейтинга достижений	24.07.2024 года
3	Принятие решения о зачислении обучающихся в профильный класс	09.08.2024 года
4	Проведение дополнительного набора (при наличии свободных мест)	С 10.08.2024 года до 25.08.2024

4. Комиссии по приему в 10 класс в своей деятельности руководствоваться положением «О профильном обучении».

5. Утвердить график приема документов, обучающихся в 10-й класс: понедельник – пятница с 9.00 до 16.00. Начало приёма документов с 01 июля 2024 года, используя Единый портал государственных услуг, дистанционную форму приёма заявлений на электронную почту школы maouschool11@edu.klgd.ru, личное посещение школы.

6. Создать конфликтную комиссию в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачисления обучающихся в следующем составе:

Председатель комиссии: Левковец Е.М., учитель географии;

Члены комиссии: Андреева М.Ю., социальный педагог школы,
Будынина М.И., педагог-психолог.

7. Провести зачисление обучающихся дополнительного набора (при наличии свободных мест) не позднее пяти дней до начала учебного 2024-2025 года.

8. Классным руководителям Маляревской Е.В, Балахоновой Г.В., Кукуевой Е.В., Соловьевой И.Н., Кривоносковой Н.С., Андреевой М.Ю.. довести настоящий приказ до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

Директор МАОУ СОШ № 11



Е.М.Мальцева