

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ **на участие в экскурсионно-образовательном проекте «Мы – россияне 2024»**

Общие положения

- 1.1 Данное Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на участие в **экскурсионно-образовательном проекте «Мы – россияне 2024»** (далее – Конкурс), порядок участия в Конкурсе и определения победителей Конкурса.
- 1.2 Цель Конкурса: выявление и поддержка наиболее достойных учащихся, добившихся успехов в учебе (учатся на «4» и «5»), внеурочной деятельности в школе, занимающих активную жизненную позицию, имеющих примерное поведение.
- 1.3 Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте школы <https://school11kgd.ru/>

2. Порядок участия в конкурсном отборе

- 2.1 В соответствии с Правилами отбираются участники, обучающиеся 5-8, 10 классов средней общеобразовательной школы. Ребенок может участвовать в экскурсионно-образовательном проекте «Мы-россияне» **не чаще одного раза в 3 года** (дети, которые ездили в 2022 и 2023 гг., в этом году участие не принимают).
- 2.2 В конкурсе на добровольной основе принимают участие граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории Калининградской области (далее – Участники). Не допускается участие: 1) лиц, имеющих ВНЖ или гражданство другого государства; 2) с временной регистрацией на территории Калининградской области.
- 2.3 В конкурсном отборе могут участвовать дети, имеющие примерное поведение и достижения в учебе: учатся на «4» и «5», участвуют в **очных** олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, проводимых в МАОУ СОШ № 11 и других общеобразовательных учреждениях (школ, лицеев, гимназий).
- 2.4 В конкурсном отборе принимают участие обучающиеся льготных категорий. К льготным категориям относятся дети из семей участников СВО, дети с инвалидностью, дети из малообеспеченных семей и дети-сироты. В каждой группе допускается не более 3 обучающихся из льготных категорий.
- 2.5 Конкурс состоит из нескольких этапов:
 - объявление Конкурса;
 - прием заявок, портфолио учащегося за текущий учебный год, характеристика от классного руководителя (отборочный этап);
 - подведение итогов Конкурса (финальный этап).
- 2.6 Регистрация Участников отборочного этапа Конкурса осуществляется путем направления пакета заявочных документов (пункт 3.2 настоящего Положения)
- 2.7 Подача заявки на участие в Конкурсе осуществляется учащимися 5-8, 10 класса (далее - заявитель).
- 2.8 Оформленная заявка установленного образца (приложение 1 к настоящему Положению), по умолчанию подтверждает: ознакомление заявителя с настоящим Положением и добровольное согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных Участника, а также результатов его работ, в том числе в сети Интернет, и подтверждается личной подписью заявителя.
- 2.9 Ограничения по участию в Конкурсе:

- для участия в Конкурсе заявитель может представить только одну заявку на Участника;
- 2.10 Все предоставленные заявителем документы и заявка, подлежат проверке Организатором Конкурса на соответствие действительности указанных в них данных.
- 2.11 Заявитель не имеет права оказывать какое-либо воздействие на представителей жюри, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.
- 2.12 В случае нарушения правил проведения Конкурса Участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

3. Порядок участия в Конкурсе

- 3.1 Полный пакет документов предоставляется участниками, прошедшими конкурсный отбор в срок не позднее 5 дней после объявления результатов Конкурса.
- 3.2 Полный пакет содержит следующие обязательные документы:
 - 1) заявка-анкета установленного образца (приложение 1 к настоящему Положению);
 - 2) документ, подтверждающий личность Участника (свидетельство о рождении либо паспорт, в зависимости от возраста Участника). Для поездки в г. Москва необходимо наличие загранпаспорта. Если свидетельство о рождении выдано иностранным государством, то обязательно наличие заграничного паспорта.
 - 3) Согласия из приложений № 2, №3, №4, №5 (для детей до 14 лет), №6 (для детей 14-17 лет) к настоящему Положению;
- 3.3. Документы, не соответствующие требованиям настоящего Положения и оформленные с нарушением требований настоящего Положения, отклоняются Организаторами без объяснения причин отказа.

4. Порядок проведения Конкурса

- 4.1 Для отбора Участников на Программу формируется конкурсная комиссия.
- 4.2 Информация о результатах участия в Конкурсе доводится до Участников в порядке, предусмотренном пункт 5.1 настоящего Положения.
- 4.3. Подведение итогов Конкурса осуществляется по сумме баллов в рейтинговой системе с учетом характеристики классного руководителя.
- 4.4. По количеству набранных баллов составляется единый рейтинговый список Участников Конкурса от наибольшего количества баллов.
- 4.5. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется Участник, который представил заявочные документы в более ранний срок.
- 4.6. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат коррекции.

5. Результаты Конкурса

- 5.1. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде письменного протокола, включающего сводную информацию о проведении и итогах Конкурса, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и доводится до участников посредством Элжур.
- 5.2. Родителям победителя Конкурса необходимо в срок не позднее 5 дней со дня подведения итогов Конкурса сообщить классному руководителю о готовности ребенка принять участие в Программе в указанные сроки и сдать указанные документы.
- 5.3. В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурса принять участие в Программе, его представитель должен обязательно известить об этом Организатора не позднее 5 дней после объявления итогов.

5.4. В случае отказа от участия в экскурсионно-образовательном проекте «Мы – россияне» одного из прошедших конкурсный отбор Участников, право на участие передается Участнику, следующему в ранжированном списке.

**Конкурс на участие в экскурсионно-образовательном проекте «Мы – россияне 2024»,
который проводится в рамках государственной программы Калининградской
области «Молодёжь»**

ЗАЯВКА-АНКЕТА

Заполняется в электронном виде

1.	Ф.И.О. (полностью), телефон, e-mail	
2.	Место учебы, класс	
3.	Дата рождения	
4.	Место рождения	
5.	Гражданство	
6.	Адрес регистрации	
7.	ФИО родителей, контактные телефоны родителей	
8.	Название и номер документа, подтверждающего личность участника (свидетельство о рождении или паспорт) кем и когда выдан. Если свидетельство о рождении выдано иностранным государством, то вносятся данные заграничного паспорта.	
9.	Активность (научная, учебная, общественная; указать какая)	
10.	Участие в мероприятиях (указать какие, где за 2023-2024 учебный год)	
11.	Достижения (указать какие)	
12.	Членство в общественных организациях (укажите название и год выступления)	

Отправляя заявку-анкету **подтверждаем**, что ознакомлены и принимаем все пункты Положения о Конкурсе на участие в экскурсионно-образовательном проекте «Мы – россияне 2024», который проводится в рамках государственной программы Калининградской области «Молодёжь».

Ф.И.О. лица, направившего заявку

Дата заполнения

Заполненная заявка-анкета с документами передается классному руководителю

Конкурсная комиссия оставляет за собой право проверить достоверность указанной информации и отказать в участии в Конкурсе.

Директору
ГАУ «Центр молодежи»
Алейниковой А.С.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(*фио родителя или законного представителя*)

(_____ № _____, выдан _____
(*наименование основного документа, удостоверяющего личность*) (серия) (номер) (дата выдачи)

(*кем выдан*),

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(*область, населенный пункт*)

(*улица, дом, корпус, квартира*)

являясь _____
(*ближайшим родственником, законным представителем, опекуном, попечителем и т. д.*)

(*Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью в родительском падеже*)

(_____
(*наименование документа, являющегося основанием*)

(*наименование основного документа, удостоверяющего личность*) № _____, выдан _____
(серия) (номер) (дата выдачи)

(*кем выдан*),

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(*индекс, область*)

(*населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира*)

принимая во внимание требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие государственному автономному учреждению Калининградской области «Центр молодежи» (236040, г. Калининград, ул. Профессора Баранова, д. 34, четвертый этаж) (далее – Оператор) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (далее – Субъект), чьим родителем (законным представителем) я являюсь, в следующем составе: фио, дата рождения, место учебы, место рождения, адрес регистрации, данные об основном документе и моих персональных данных в следующем составе: фио, адрес регистрации, данные об основном документе, контактный номер телефона в целях организации экскурсионно-образовательных поездок, автоматизации процессов сбора, хранения и анализа статистической информации, обеспечения сохранности имущества, обеспечения безопасности, и исполнения федеральных законов, локальных и иных нормативных актов путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), блокирования, удаления, уничтожения персональных данных Субъекта и моих персональных данных с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, предоставив Оператору письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных Субъекта и моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам в соответствии с законодательством Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий персональные данные Субъекта и мои персональные данные.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами государственного автономного учреждения Калининградской области «Центр молодежи», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение одного года.

(*дата*) _____ (*подпись*) _____ (*фамилия, имя, отчество*)

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для передачи третьей стороне**

Я, _____
(*ф.и.о. родителя или законного представителя*)

(_____ № _____, выдан _____
(*наименование основного документа, удостоверяющего личность*) (серия) (номер) (дата выдачи)

(*кем выдан*)),

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(*область, населенный пункт*)

(*улица, дом, корпус, квартира*)

являясь _____
(*ближайшим родственником, законным представителем, опекуном, попечителем и т. д.*)

(*Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью в родительском попечении*)

(_____
(*наименование документа, являющегося основанием*)

(*наименование основного документа, удостоверяющего личность*) № _____, выдан _____
(серия) (номер) (дата выдачи)

(*кем выдан*)),

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(*индекс, область*)

(*населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира*)

в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»,

(*согласен/не согласен*)
на передачу персональных данных несовершеннолетнего (далее – Субъект), чьим родителем (законным представителем) я являюсь, в следующем составе: ф.и.о., дата рождения, место учебы, место рождения, адрес регистрации, данные об основном документе и моих персональных данных в следующем составе: ф.и.о., адрес регистрации, данные об основном документе, контактный номер телефона в целях организации экскурсионно-образовательной поездки с использованием автоматизированных и неавтоматизированных способов обработки моих персональных данных.

Согласие на передачу персональных данных дано государственному автономному учреждению Калининградской области «Центр молодежи» (236040, г. Калининград, ул. Профессора Баранова, д. 34, четвертый этаж) и действительно в течение года.

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их передачу.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору
ГБУ «Центр молодежи»
Алейниковой А.С.

Согласие родителей на участие в экскурсионно-образовательной поездке

Я, _____
(ф.и.о. родителя или законного представителя)

(_____ № _____, выдан _____
(наименование основного документа, удостоверяющего личность) (серия) (номер) (дата выдачи)
_____,
(кем выдан)

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(область, населенный пункт)
_____,
(улица, дом, корпус, квартира)

являясь _____
(ближайшим родственником, законным представителем, опекуном, попечителем и т. д.)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью в родительном падеже)
(_____
(наименование документа, являющегося основанием)

_____ № _____, выдан _____
(наименование основного документа, удостоверяющего личность) (серия) (номер) (дата выдачи)
_____,
(кем выдан)

Зарегистрированн__ по адресу: _____
(индекс, область)
_____,
(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

выражаю свое согласие государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Центр молодежи» (236040, г. Калининград, ул. Профессора Баранова, д. 34, четвертый этаж) на участие несовершеннолетнего, чьим родителем (законным представителем) я являюсь, вместе с сопровождающим

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие

Я, гр. _____,

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

место рождения (как в паспорте)

гражданство: РФ, пол: _____, паспорт: _____ № _____, выданный: _____

пол

серия

номер

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, код подразделения: _____, зарегистрирован

дата выдачи

код подразделения

по месту жительства по адресу: _____

адрес регистрации

дата регистрации: _____, телефон: _____,

дата регистрации

контактный телефон

даю согласие на заселение в гостиницу и сопровождение моего несовершеннолетнего (-ней)

сына, дочери, др. степень родства.

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

как в свидетельстве о рождении

гражданство: РФ, пол: _____, свидетельство о рождении: _____ № _____,

пол

серия

номер

выданное: _____

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, запись акта о рождении: № _____, дата записи акта о

дата выдачи

номер записи

рождении: _____, зарегистрированного по месту жительства по адресу: _____

дата записи

адрес регистрации

дата регистрации: _____, **по территории Российской Федерации сопровождающим,**

дата регистрации

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

место рождения (как в паспорте)

гражданство: РФ, пол: _____, паспорт: _____ № _____, выданный: _____

пол

серия

номер

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, код подразделения: _____, зарегистрирован

дата выдачи

код подразделения

по месту жительства по адресу:

адрес регистрации

дата регистрации: _____, телефон: _____,

дата регистрации

контактный телефон

в период: с _____ по _____.

_____ / _____ / _____

дата

подпись

ФИО

Согласие

Я, гр. _____,

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

место рождения (как в паспорте)

гражданство: РФ, пол: _____, паспорт: _____ № _____, выданный: _____

пол

серия

номер

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, код подразделения: _____, зарегистрирован

дата выдачи

код подразделения

по месту жительства по адресу: _____

адрес регистрации

дата регистрации: _____, телефон: _____,

дата регистрации

контактный телефон

даю согласие на заселение в гостиницу и сопровождение моего несовершеннолетнего (-ней)

сына, дочери, др. степень родства.

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

как в свидетельстве о рождении

гражданство: РФ, пол: _____, паспорт: _____ № _____,

пол

серия

номер

выдан: _____,

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, зарегистрированного по месту жительства по адресу: _____

адрес регистрации

дата регистрации: _____, **по территории Российской Федерации сопровождающим,**

дата регистрации

ФИО полностью

_____ года рождения, место рождения: _____,

дата рождения

место рождения (как в паспорте)

гражданство: РФ, пол: _____, паспорт: _____ № _____, выданный: _____

пол

серия

номер

орган выдавший документ

дата выдачи: _____, код подразделения: _____, зарегистрирован

дата выдачи

код подразделения

по месту жительства по адресу: _____

адрес регистрации

дата регистрации: _____, телефон: _____,

дата регистрации

контактный телефон

в период: с _____ по _____.

_____ / _____

дата

подпись

ФИО